

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO NEIVA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2014

A Câmara Municipal de João Neiva-ES, sediada na Praça Nossa Senhora do Líbano, nº 30, 2º andar, Centro, João Neiva-ES, faz saber que fará realizar, nos termos das Leis Municipais nºs 1.671/2005 e 2.130/2009, conforme autorização do Presidente da Câmara Municipal acostada aos autos do Processo Administrativo nº 050/2013, Processo Seletivo Simplificado, com vistas à formação de cadastro de reserva para contratação de profissionais para atendimento às necessidades conforme constante abaixo:

1. CARGO

SERVENTE: 01 (um)

VENCIMENTO MENSAL: Conforme Carreira I da Lei nº 2.130/2013 (Plano de Carreira), com obrigatória observância do valor do salário mínimo nacional.

CARGA HORÁRIA: 44 horas (quarenta e quatro) horas semanais.

2. DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO

2.1. - PERÍODO: de 03/12/2013 a 04/12/2013, de 11h às 17 horas.

2.2. - LOCAL: Câmara Municipal de João Neiva-ES, sediada na Praça Nossa Senhora do Líbano, nº 30, 2º andar, Centro, João Neiva-ES

2.3. - As inscrições serão requeridas em formulário próprio - Requerimento de Inscrição, que deverá ser preenchido em letra legível, não podendo haver rasuras ou emendas, nem omissão de dados nele solicitados. O formulário de inscrição será entregue ao candidato no ato da inscrição.

2.4. - O preenchimento do Requerimento de Inscrição de forma incompleta, ilegível ou incorreta, implica no indeferimento da inscrição e eliminação sumária do candidato ao Processo Seletivo Simplificado.

2.5. - É vedada a inscrição condicional ou por correspondência, contudo permitir-se-á a inscrição por procuração, mediante a apresentação do respectivo mandado, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de cópia de identidade do procurador.

2.6. - Para a inscrição, o candidato ou o seu procurador deverão apresentar os documentos originais e respectivas cópias, conforme abaixo relacionados:

a) documento de identidade;

b) diploma ou histórico escolar que comprove a escolaridade do candidato;

c) comprovante de experiência profissional, através de atestado ou certidão de tempo de serviço, e carteira profissional de trabalho;

d) Requerimento de Inscrição corretamente preenchido e assinado;

e) procuração com firma reconhecida em cartório, quando a inscrição for feita pelo procurador do candidato, juntamente com cópia autenticada, em cartório, do documento de identidade do procurador;

2.7. - Nenhum documento novo poderá ser apresentado após a inscrição do candidato.

2.8. - Será indeferida a inscrição do interessado que tenha sido exonerado ou demitido do serviço público por justa causa.

2.9. - O candidato inscrito por procurador assume total responsabilidade pelas informações prestadas pelo mesmo.

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO NEIVA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

3. DOS REQUISITOS

3.1. - São requisitos para a inscrição no Processo Seletivo Simplificado:

- a) ser brasileiro nato ou naturalizado;
- b) ter, na data de encerramento das inscrições, a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
- c) não enquadrar-se na vedação de acúmulos de cargos na forma do inciso XVI, art. 37, da Constituição Federal;
- d) gozar de boa saúde física e mental;
- e) conhecer as exigências estabelecidas neste Edital, e estar de acordo com elas.

4. CONSIDERAÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO

4.1. - Encerrado o período de inscrição, e após análise de todos os requerimentos, a Câmara Municipal fará publicar em seu quadro de avisos, e no quadro de aviso da sede da Prefeitura Municipal de João Neiva-ES, no dia **10/12/2013, a partir das 13h**, o Edital de Homologação das inscrições.

4.2. - O candidato que discordar do Edital de Homologação das Inscrições poderá, no dia **11/12/2013, de 11h às 17 horas**, se dirigir à Comissão de Avaliação na Câmara Municipal de João Neiva-ES, sediada na Praça Nossa Senhora do Líbano, nº 30, 2º andar, Centro, João Neiva-ES, para requerer, em formulário próprio, revisão/recurso do Edital de Homologação das inscrições, sendo que os pedidos de recursos serão julgados e divulgados no dia **13/12/2013, a partir das 13 horas**.

4.3. - Assim que for solicitado, o candidato deverá comprovar junto ao órgão competente da Câmara Municipal de João Neiva, todos os requisitos e condições estabelecidas neste Edital.

4.4. - O candidato que não atender aos requisitos acima, terá a sua inscrição CANCELADA, sendo ELIMINADO do Processo Seletivo Simplificado.

4.5. - A inscrição do candidato implicará no conhecimento da presente instrução, e seu compromisso de aceitar plena e integralmente as condições determinadas por este Edital e legislação pertinente.

5. DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E CLASSIFICATÓRIO

5.1 - O processo seletivo simplificado será realizado em etapa única, que consistirá em análise de experiência e qualificação profissional, de caráter classificatório, conforme especificado nos Quadros I e II deste Edital.

5.2 - A classificação resultará de pontos atribuídos à Avaliação de Títulos, na quantidade de tempo de trabalho efetivado na função e na qualificação profissional que visa avaliar os títulos do candidato na forma apresentada nos quadros abaixo:

QUADRO I – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL PARA O CARGO DE SERVENTE

DISCRIMINAÇÃO DE TÍTULOS	PONTOS	PESO MÁXIMO
Tempo de trabalho efetivo na função de Servente ou atividades correlatas	01 (um) ponto por mês trabalhado	100 pontos

QUADRO II - QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO NEIVA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

DISCRIMINAÇÃO DE TÍTULOS	PONTOS	QUANTIDADE MÁXIMA	PESO MÁXIMO
Ensino fundamental completo	05	01	05
Ensino médio completo	10	01	10

6. - DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA COMPROVAÇÃO DA EXPERIÊNCIA E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – (Quadros I e II)

6.1 - Documentos comprobatórios:

a) declarações ou atestados de órgãos públicos, ou anotações da carteira que comprovem o período da Experiência Profissional (**QUADRO I**);

b) certificado ou declaração, ou diploma (cópia) dos cursos que comprovem a Qualificação Profissional (**QUADRO II**).

6.2. - Não será aceita documentação fora do período e horário da inscrição.

7. DO DESEMPATE

7.1. - Nos casos de empate na classificação, o desempate obedecerá à seguinte ordem de prioridade:

a) o candidato que obtiver maior número de pontos no tempo de serviço, em geral (**QUADRO I**);

b) o candidato que obtiver maior número de pontos na Avaliação de Títulos – (**QUADRO II**);

c) O candidato que tiver menor idade.

7.2) Caso persista o empate após a utilização dos critérios acima citados, será adotada a continuação da contagem do tempo de serviço superior aos 100 pontos para critério de desempate.

8. DO RESULTADO E CONSIDERAÇÕES GERAIS

8.1. - Concluídas as etapas do Processo Seletivo Simplificado, será afixada, no quadro de avisos da Câmara Municipal e no quadro de aviso da sede da Prefeitura Municipal de João Neiva-ES, a listagem de classificação dos candidatos aprovados.

8.2. - A homologação da inscrição não desobriga o candidato de comprovar, a qualquer tempo, quando solicitado, o atendimento a todos os requisitos e condições estabelecidos neste Edital. O candidato que não o atender terá sua inscrição CANCELADA, sendo ELIMINADO do Processo Seletivo Simplificado.

8.3. - A listagem de candidatos classificados será divulgada no **dia 19/12/2013, a partir das 13 horas**, e será fixada na sede da Câmara Municipal de João Neiva-ES e no quadro de aviso da sede da Prefeitura Municipal de João Neiva-ES.

8.4. - Os pedidos de recurso dos resultados da classificação deverão ser dirigidos, por escrito, à Comissão de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado, no prazo de 01 (um) dia útil, imediatamente após a divulgação oficial da classificação, ou seja, **dia 20/12/2013, até às 17 horas**.

8.5. - Os pedidos de recurso que não estiverem devidamente fundamentados, serão imediatamente indeferidos.

8.6. - Os pedidos de recurso serão julgados e, publicados no dia **23/12/2013, a partir das 13 horas**.

8.7. - O resultado final, após julgamento dos recursos, será homologado e publicado no **dia 26/12/2013**.

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO NEIVA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

9. DA CONVOCAÇÃO, CONTRATAÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO DE TRABALHO

9.1. - A convocação para o contrato temporário será efetuada pela Câmara Municipal de João Neiva, mediante solicitação da Secretaria da Casa, de acordo com a classificação e necessidade, podendo ocorrer a qualquer tempo a partir da homologação do Resultado Final.

9.2. - Após a convocação, o convocado terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para comparecer à Secretaria da Câmara Municipal de João Neiva, situada na Praça Nossa Senhora do Líbano, nº 30, 2º andar, Centro, João Neiva-ES, munido dos seguintes documentos:

- a)** cópia do CPF;
- b)** cópia do título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
- c)** cópia da carteira de identidade;
- d)** cópia do certificado de reservista;
- e)** cópia da certidão de nascimento/casamento;
- f)** cópia da certidão de nascimento dos filhos;
- g)** duas fotos 3x4 recentes;
- h)** cópia do PIS/PASEP;
- i)** cópia da carteira de trabalho e previdência social – CTPS;
- j)** cópia do comprovante de residência;
- k)** atestado médico admissional;
- l)** cópia dos comprovantes de escolaridade, compreendendo o histórico escolar e o diploma.

9.3. - O não comparecimento do candidato no prazo estipulado no item 9.2 configurará desistência.

9.4. - A desistência do candidato no momento da convocação será registrada pela Secretaria da Câmara Municipal de João Neiva.

9.5. - No momento da contratação, o interessado deverá gozar de boa saúde física e mental, e não ser portador de deficiência incompatível com o exercício da função, comprovado através de atestado médico a ser realizado por médico do trabalho habilitado.

9.6. - A contratação temporária objeto deste Edital será firmada por assinatura de contrato administrativo entre a Câmara Municipal de João Neiva e o profissional contratado.

9.7. - A vigência do contrato de trabalho será de 01 (um) ano ou, de acordo com a necessidade da Câmara Municipal de João Neiva.

9.8. - Os candidatos convocados passarão por período probatório de até 02 (dois) meses, sendo exonerado o funcionário que não atender às características específicas do cargo.

9.9. - Fica resguardado o direito da Câmara Municipal de João Neiva a rescindir o contrato a qualquer momento, em virtude da realização de concurso público ou outro motivo que seja pertinente, desde que comunicado por escrito ao servidor com uma antecedência de 15 (quinze) dias.

9.10. - O candidato será considerado desistente automaticamente, se no ato da convocação desistir ou não aceitar:

- a)** as condições de trabalho previstas no anexo II da Lei 2.130/2013;
- b)** a carga horária estabelecida.

9.11. - Não serão contratados pela Câmara Municipal de João Neiva ex-servidores dispensados por justa causa, independente de classificação.

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO NEIVA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

9.12. - Não serão aceitos documentos que contenham rasuras.

10. CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

10.1. - Fica assegurado à pessoa com deficiência o direito de se inscrever neste processo seletivo, em igualdade de condições com os demais candidatos, para o provimento de vagas cuja atividade seja compatível com a deficiência que possui, que será verificada através de inspeção médica.

10.2. - Será eliminado da lista dos candidatos com deficiência o candidato cuja deficiência não seja constatada pelo laudo médico, passando a compor a lista de classificação geral final.

10.3. - Fica reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas a candidato com deficiência, habilitados, desde que compatíveis com as atribuições da função, de acordo com a Constituição Federal.

10.4. - A aplicação do percentual de que trata o item anterior refere-se ao número inteiro, não havendo arredondamento de número fracionado.

10.5. - O candidato com deficiência que não realizar a inscrição com as informações sobre a deficiência, não poderá invocar, posteriormente, sua situação para quaisquer benefícios, inclusive não sendo cabível recurso sobre o tema.

10.6. - No caso de não ocorrer classificação de candidato com deficiência para ocupar vaga reservada a essa finalidade, esta será preenchida por candidato classificado na lista geral.

10.7. - O não comparecimento na data, local e horário marcados eliminará definitivamente o candidato da lista de candidatos com deficiência, qualquer que seja a razão alegada.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

11.1. - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado, e em última instância pelo Presidente da Câmara Municipal de João Neiva, observados os princípios e normas que regem a Administração Pública.

11.2. - Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas neste Edital.

11.3. - A qualquer tempo que se fizer necessário efetuar contratação temporária, a Secretaria da Câmara Municipal o fará, seguindo a ordem de classificação resultante deste Processo Seletivo Simplificado.

11.4. - A aprovação neste Processo Seletivo Simplificado não assegura ao candidato a sua contratação, mas apenas a expectativa de ser convocado seguindo rigorosa ordem de classificação, ficando a concretização deste ato condicionada ao interesse e conveniência da Câmara Municipal de João Neiva.

11.5. - De acordo com a legislação processual civil em vigor, é a Comarca de João Neiva o foro competente para julgar as demandas judiciais decorrentes do presente Processo Seletivo Simplificado.

11.6. - Todas as publicações oficiais referentes ao presente Processo Seletivo Simplificado serão feitas no quadro de avisos da Câmara Municipal e no quadro de aviso da sede da Prefeitura Municipal de João Neiva-ES.

11.7. - A inexistência de afirmativas ou constatação de irregularidades na documentação apresentada, ainda que verificada posteriormente, eliminará o candidato da seleção, podendo ser anulados os atos dela decorrentes.

11.8. - Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no Processo Seletivo Simplificado, valendo-se para esse fim a publicação dos resultados finais.

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO NEIVA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

11.9. - O candidato obriga-se a manter atualizado seu endereço junto à Secretaria da Câmara Municipal de João Neiva.

11.10. - Correrá por conta do candidato a realização de todos os exames necessários, solicitados no ato de sua convocação.

11.11. - O candidato que discordar de qualquer item/subitem deste Edital poderá, no dia **02/12/2013, das 11h às 17 horas**, se dirigir à Comissão de Avaliação, situada na sede da Câmara Municipal João Neiva-ES, para requerer em formulário próprio revisão/recurso do Edital.

11.12. - O prazo para resposta à revisão/recurso será de 01 (um) dia útil após a data do requerimento. O candidato tomará ciência da resposta retornando ao local citado no item 2.3.

11.13. - Após análise da discordância alegada pelo candidato, a Câmara poderá, se for o caso, publicar retificação das informações contidas neste Edital.

11.14. - O requerimento de recurso não obriga a Câmara Municipal a promover qualquer alteração no respectivo Edital.

11.15. - Sob hipótese alguma será concedida vista da avaliação e resultados de terceiros.

11.16. - Este processo seletivo, considerando ausência de reserva técnica para atendimento às necessidades emergenciais de excepcional interesse público, terá validade de 01(um) ano, a partir da data de divulgação da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado.

João Neiva-ES, 28 de novembro de 2013.

Elio Campagnaro
Presidente
Câmara Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO NEIVA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO I

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2014

INSCRIÇÃO PARA O CARGO DE: SERVENTE

FICHA DE INSCRIÇÃO Nº _____

Nome Completo: _____

Sexo: M () F () Data Nasc.: ____/____/____

Endereço: _____ nº _____

Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____

CEP: _____ Cidade Nasc.: _____ UF: _____

Telefones: _____

RG: _____ Órgão Emissor/UF _____ CPF: _____

Título de Eleitor: _____ Zona: _____ Seção: _____

Nacionalidade: _____ Estado Civil: _____

Candidato portador de deficiência (PD): SIM NÃO

Se sim, descrever abaixo a necessidade de algum tipo ou atendimento necessário (se for o caso).

Observações: _____

O abaixo assinado vem requerer à Câmara Municipal de João Neiva sua inscrição no Processo Seletivo para o cargo de Servente, declarando, sob as penas da lei, serem verdadeiras todas as informações prestadas nesta Ficha de Inscrição e estando de acordo com o regulamento do Processo Seletivo.

Declara, ainda, ter conhecimento das exigências mínimas previstas no Edital que regulamenta o Processo Seletivo Simplificado, que aceita e atende a todos os requisitos mínimos e condições estabelecidas para o exercício do cargo, comprometendo-se, ainda, à sua devida comprovação, quando exigida, sob pena de não o fazendo, tornar-se insubsistente sua inscrição, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis à falsidade de declaração.

João Neiva-ES, ____ de _____ de 2013

Assinatura do Candidato

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO NEIVA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2014

CARGO: Servente

Protocolo de Inscrição nº: _____

Nome do Candidato: _____

DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE

1 - cópia do CPF - **SIM** **NÃO**

2 - cópia da Carteira de identidade - **SIM** **NÃO**

3 - cópia do comprovante de residência - **SIM** **NÃO**

4 - cópia da documentação que comprove a exigência mínima como pré-requisito, ou seja, cópia da carteira de Trabalho (CTPS) devidamente anotada e/ou atestado/declaração emitido por órgão público, caso o serviço esteja sendo ou tenha sido prestado ao Poder Público - **SIM** **NÃO**

5 - cópia da documentação que comprove experiência profissional no trabalho do cargo inscrito, para fins de contagem de pontos para classificação - **SIM** **NÃO**

8 - cópia do Diploma, Histórico Escolar ou Declaração Escolar que comprove a escolaridade mínima exigida e para avaliação de títulos - **SIM** **NÃO**

João Neiva – ES, _____ de _____ de 2013.

Assinatura do servidor da CMJN